



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ. Ε. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
1^Ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΘΕΡΜΗΣ

Κωδικός ΥΠΠΕΘ: 1969010

Ταχ. Δ/ση : ΡΑΦΑΗΛΙΔΟΥ - ΠΑΠΑΔΑΚΗ Κ. 2

Τ.Κ. - Πόλη : 57001 ΘΕΡΜΗ

Πληροφορίες : Βαφείδου Νικολέττα

Τηλέφωνο : 2310461421

Fax : 2310-461421

email : mail@1lyk-therm.thess.sch.gr

Θέρμη, 14/12/2022

Αρ. πρωτ: 1028

ΠΡΟΣ

Τη Δ. Δ. Ε. Ανατολικής
Θεσσαλονίκης
ΓΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΘΕΜΑ: « Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή του 1^{ου} ΓΕΛ ΘΕΡΜΗΣ με προορισμό:ΒΕΡΟΝΑ

Το σχολείο προτίθεται να πραγματοποιήσει πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή ,ακτοπλοϊκώς - οδικώς ,με προορισμό:Βερόνα -7ο Μαθητικό Πανευρωπαϊκό συνέδριο του ΕΥΠ- από 28/02/2023 - 6/03/2023(28/02 διανυκτέρευση στο καράβι,1/03/2023-4/03/2023 διανυκτερεύση σε ξενοδοχείο ,5/03/2023 διανυκτερεύση στο καράβι)

Παρακαλούμε να μας στείλετε προσφορές σύμφωνα με τα παρακάτω:

- Οι συμμετέχοντες μαθητές /τριες είναι 20, οι συνοδοί καθηγητές/-τριες είναι 1 και ένας αρχηγός

-Το ξενοδοχείο να είναι 3-4 αστέρων κοντά στο κέντρο της πόλης με πρωινό .

Τα ξενοδοχεία προσφοράς να έχουν αποδεικτικό διαθεσιμότητας.

Τα δωμάτια των μαθητών να είναι δίκλινα ή τρικλινα και συνεχόμενα και των καθηγητών μονόκλινα και διάσπαρτα μεταξύ των μαθητών στον ίδιο όροφο ή εφόσον αυτό είναι αδύνατο, σε δύο συνεχείς ορόφους και ποτέ σε διαφορετικό κτίριο. Ο φόρος προς τα ξενοδοχεία θα πρέπει να αναφερθεί από την αρχή και να συμπεριληφθεί στην τιμή.

-Αναχώρηση από το 1ο ΓΕΛ Θέρμης και επιστροφή στο ίδιο χώρο.

- Η μετακίνηση από και προς το σχολείο καθώς και στον τόπο της εκδρομής να πραγματοποιείται με λεωφορείο αποκλειστικής διαθεσιμότητας για την καθημερινή παρακολούθηση του συνεδρίου στη Βερόνα και για τις ξεναγήσεις σε παρακείμενες πόλεις με πολιτιστικό και καλλιτεχνικό ενδιαφέρον.

Τα λεωφορεία να διαθέτουν ζώνες ασφαλείας και να πληρούν τις προδιαγραφές που προβλέπει η κείμενη νομοθεσία.

-Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή.

- Ατομική ταξιδιωτική και ιατροφαρμακευτική ασφάλιση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (φωτοτυπία

συμβολαίου) και βεβαίωση ασφάλισης με την ονομαστική λίστα του σχολείου, 2 – 3 ημέρες πριν την αναχώρηση. Υπηρεσίες ιατρού, αν παραστεί ανάγκη. Η ασφάλιση να καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας και ασφάλεια αστικής ευθύνης

-Μέριμνα ασφάλισης του γραφείου σε περίπτωση κρούσματος κορονοϊού σε μαθητή/-τρια ή καθηγητή/-τριας.

-Συνοδό - αρχηγό και τοπικό ξεναγό από το πρακτορείο, καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής..

-Να αναφέρεται το κόστος της εκδρομής ανά μαθητή/-τρια.

-Αποδείξεις στο όνομα των κηδεμόνων των συμμετεχόντων μαθητών.

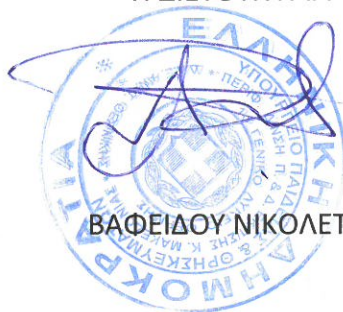
-Σε περίπτωση αποδεδειγμένης αδυναμίας συμμετοχής μαθητή/-τριας στην εκδρομή να επιστρέφεται όλο το ποσό (βάσει του συμβολαίου).

-Προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατ άτομο, ανάλογα με την χρονική στιγμή που θα προκύψει η ακύρωση συμμετοχής του μαθητή/-τριας.

-Το ταξιδιωτικό γραφείο να καταθέσει δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Όλες οι προσφορές μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά θα κατατεθούν κλειστές στο σχολείο και στο γραφείο της διευθύντριας μέχρι την Τετάρτη 21/12/22 και ώρα 13.00 μμ.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ



ΒΑΦΕΙΔΟΥ ΝΙΚΟΛΕΤΤΑ